



VOM KOLLEGEN ZUR FÜHRUNGSKRAFT

Durch den Rollenwechsel vom Kollegen zur Führungskraft sind Sie mit einer völlig neuen Situation konfrontiert: als Vorgesetzter der ehemaligen Kollegen und als Neuling in Sachen Führung.

Erfolgreiche Mitarbeiterführung ist eine komplexe Aufgabe – sie lässt sich lernen und trainieren. In diesem Seminar werden Sie beim Rollenwechsel begleitet und erlernen das grundlegende Handwerkszeug der Führung.

INHALTE

- Den Rollenwechsel meistern
- Anfängerfehler vermeiden
- Rollen und Aufgaben einer Führungskraft
- Führungsstile
- Führungsinstrumente
- Feedback geben und nehmen
- Mitarbeitergespräche führen

NUTZEN

- Sie sind in der Lage, die kritische Übergangsphase professionell zu gestalten
- Sie kennen die wichtigsten Führungsinstrumente
- Sie entwickeln Ihren eigenen Führungsstil
- Sie vermeiden die häufigsten Anfängerfehler beim Führen

Sie werden durch Impulsvorträge in die Thematik eingeführt und erarbeiten das Thema in Einzelarbeit, Kleingruppenübungen, Rollenspielen und Erfahrungsaustausch. Sie erhalten viele Tipps für die Praxis.

ZIELGRUPPEN

Mitarbeiter, die demnächst mit ihrer ersten Führungsposition betraut werden

Führungskräfte, die erst vor kurzem Führungsverantwortung übernommen haben

DAUER

2 Tage